

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA DE PATRIMONI INDUSTRIAL I MEMÒRIA OBRERA DE PORT DE SAGUNT

TITOL PRIMER DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1.- Denominació i naturalesa

Amb la denominació FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA DE PATRIMONI INDUSTRIAL I MEMÒRIA OBRERA DE PORT DE SAGUNT es constitueix una Fundació de caràcter cultural i sense ànim de lucre, sota la tutela del Protectorat que exerceix la Generalitat Valenciana.

Art. 2.- Personalitat i capacitat

La Fundació té personalitat Jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat d'obrar per al compliment de les seues finalitats.

Art. 3.- Règim

La Fundació es regirà per la voluntat dels fundadors, pels Estatuts i normes que en interpretació i desenvolupament dels mateixos establisca el Patronat, i en tot cas per les disposicions legals vigents.

Art. 4.- Nacionalitat i domicili

La Fundació té nacionalitat espanyola. El domicili social de la Fundació radica en Av. 9 d'Octubre núm. 7 del Port de Sagunt. Per acord del Patronat i amb la corresponent modificació estatutària podrà traslladar-se aquest domicili. Tal reforma estatutària s'inscriurà en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana.

Art. 5.- Àmbit d'actuació

La Fundació desenvolupara les seues activitats al municipi de Sagunt i preferentment a l'entorn de la Comunitat Valenciana.

TITOL SEGON OBJECTE I BENEFICIARIS

Art. 6.- Finalitats i Activitats

La Fundació té per objecte estudiar, conservar, difondre i omplir de contingut els coneixements, els records, els sons, els objectes materials, les imatges i qualsevol altre element que va configurà i organitzà les activitats d'origen siderúrgic que han tingut lloc a Sagunt en el Segle XX, així com fomentar la protecció, conservació i projecció social del Patrimoni Industrial a la Comunitat Valenciana.

També és objecte de la Fundació la creació d'un Museu i el seu arxiu entorn del Forn Alt núm. 2 i altres edificacions properes per a exhibir els fons que servisquen, a part de per a conservar i transmetre una cultura al voltant del carbó i a l'acer, per a retre homenatge i testimoniatge constant a aquells milers de treballadors i treballadores que des de les seues àrees específiques van contribuir al funcionament d'una gran instal·lació industrial que determinava els ritmes vitals i la mateixa existència del nucli de població de Sagunt.

Correspon al Patronat de la Fundació determinar la manera en què s'hauran de complir les finalitats enumerades en aquest article. Les prestacions de la Fundació s'atorgaran de forma no lucrativa.

El desenvolupament de l'objecte de la Fundació s'efectuarà a través de la posada en valor del Forn Alt núm. 2, la creació del museu i l'estudi i custòdia dels seus arxius.



Art. 7.- Beneficiaris

Seràn potencials beneficiaris de la Fundació totes aquelles persones i institucions vinculades a la història econòmica, industrial i cultural de Sagunt. La Fundació atorgarà amb criteris d'Imparcialitat, objectivitat i no discriminació els seus beneficis a les persones o entitats que tinguen les condicions expressades anteriorment i que el Patronat estime que en són legítims mereixedors, d'acord amb les bases, normes o regles que establisca.

Ningú podrà al·legar enfront de la Fundació, cap dret preferent a gaudir dels seus beneficis, ni imposar la seua atribució a persona o entitat determinada.

TITOL TERCER GOVERN DE LA FUNDACIÓ

Art 8.- Òrgans de la Fundació.

Els òrgans de la fundació seran els següents:

- a) El Patronat
- b) La Gerència o Direcció
- c) El Consell Assessor

SECCIÓ I DEL PATRONAT

Art. 9.- El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern, representació i administració de la Fundació que executarà les funcions que li corresponen amb subjecció al que es disposa en l'Ordenament Jurídic i en aquests Estatuts.

Art. 10.- Composició del Patronat

El Patronat estarà compost per:

Presidència. L'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Sagunt.

Vicepresidència. El/la titular de la Regidoria de l'Ajuntament de Sagunt amb competències en matèria de Patrimoni Històric.

Vocals nats.

El/la titular del Centre Directiu de la Generalitat Valenciana amb competències en matèria de Patrimoni Cultural Valencià, o la persona en qui delegue.

El/la titular del Centre Directiu de la Generalitat Valenciana amb competències en matèria d'Indústria, o la persona en qui delegue.

El/la titular de la Regidoria de l'Ajuntament de Sagunt amb competències en matèria de Patrimoni.

El/la titular de la Regidoria de l'Ajuntament de Sagunt amb competències en matèria de Cultura.

El/la President/a del Centre d'Estudis del Camp de Morvedre, o la persona en qui delegue.

Vocals de lliure designació:

La Presidència, una vegada escoltat el Patronat, podrà designar fins a cinc vocals més entre les persones vinculades a l'arqueologia industrial, la investigació i la difusió del Patrimoni Industrial de l'àrea de Sagunt i/o Comunitat Valenciana, o que s'hagen distingit per la seua aportació personal a la Fundació.

Art. 11.- Cessament i nomenament de Patrons

El cessament en el càrrec de Patrons es produirà per cessament en el càrrec o la concurrència d'alguna o diverses de les causes establides legalment.



Els Patrons exerciran el seu mandat lligat al seu càrrec en el cas dels nats i per un període de quatre anys a comptar des de la data del seu nomenament. Poden ser nomenats de nou, en el cas dels de lliure designació.

Els cessaments i nomenament es comunicaran al Protectorat en la forma establida per la normativa vigent.

Art. 12.- Obligacions dels Patrons

Entre altres, són obligacions dels Patrons fer que es complisquen les finalitats de la Fundació, concórrer a les reunions a les que siguen convocats, desenvolupar el càrrec amb la diligència deguda, mantindre un bon estat de conservació i producció de béns i drets de la Fundació i complir en les seues actuacions amb el determinat en les disposicions legals vigents i en aquests Estatuts.

Art. 13.- Caràcter gratuït del càrrec de Patró

Els Patrons exerciran els seus càrrecs gratuïtament, i en cap cas podran rebre cap retribució per la seua funció. No obstant això, tindran dret a ser indemnitzats de les despeses degudament justificades que l'exercici de les seues funcions els ocasione.

Art. 14.- La Presidència

A la Presidència correspon la representació de la Fundació davant qualsevol persona, autoritat i entitat pública i privada: convocarà les reunions ordinàries i extraordinàries del Patronat i fixarà l'ordre del dia, les presidirà, dirigirà els seus debats i si escau executarà els acords. A més podrà realitzar tota classe d'actes i signar els documents necessaris a tal fi.

Art. 15.- La Vicepresidència

Correspon a la Vicepresidència realitzar les funcions de la Presidència per delegació, en els casos de vacant, absència o malaltia. A més podrà actuar també en representació de la Fundació en aquells supòsits en què es determine per acord del Patronat.

Art. 16.- La Secretaria

La Secretaria podrà designar-se, bé entre els membres del patronat o bé en una persona que no tinga la condició de patró, en aquest cas tindrà veu però no vot.

Són funcions de la Secretaria la custòdia de tota la documentació de la Fundació, alçar acta de les reunions del Patronat, expedir les certificacions i informes que siguen necessaris i totes aquelles que expressament es deleguen.

Art. 17.- Facultats del Patronat

Correspon al Patronat complir les finalitats fundacionals i administrar els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenint plenament el rendiment i utilitat.

Amb independència de les funcions que li atorguen els presents Estatuts, i sense perjudici de sol·licitar les autoritzacions preceptives al Protectorat, a títol merament enunciatiu i no limitatiu, seran facultats del Patronat:

- 1) Definir les línies generals d'actuació de la Fundació perquè complisca les seues finalitats.
- 2) Aprovar el programa i memòria anual de les activitats de la Fundació, proposats pel seu Gerent i/o Director, aportant les modificacions que consideren conseqüents amb la línia de la Fundació.
- 3) Fomentar la participació i la influència de la Fundació en la societat que la sustenta.
- 4) Acordar les decisions que permeten augmentar, administrar i modificar els recursos econòmics i socials de la Fundació.
- 5) supervisar i si escau aprovar les activitats laborals o professionals dels diversos empleats de la Fundació.
- 6) Aprovar els comptes anuals.



Art. 18.- La Gerència i/o Direcció

La Gerència i/o Direcció de la Fundació és nomenada per la Presidència, una vegada escoltat el Patronat, s'encarrega de la gestió ordinària i exerceix les competències que expressament li delegue el Patronat.

A efectes enumeratius correspon a la Gerència i/o Direcció portar la direcció, la gestió i l'administració de la Fundació. Serà també competent per a proposar al Patronat la fórmula per al nomenament del personal tècnic, facultatiu, administratiu, auxiliar o subaltern que calga per a desenvolupar millor les finalitats fundacionals. Aquests nomenaments seran pel termini que es considere més oportú en cada cas, i es fixaran els sous i emolvents que hagen de percebre. En qualsevol cas es deurà respectar els criteris de selecció de personal de capacitat, mèrit i igualtat.

També serà funció de la Gerència i/o Direcció la presentació al Patronat per a ser aprovats el programa i la memòria anual de les activitats de la Fundació, que garantiran un nivell científic i un contingut pedagògic adequats, sense oposició als criteris que tinga establits respecte a aquesta matèria la Generalitat Valenciana.

Portar la comptabilitat oficial de la Fundació i preparar la documentació econòmica necessària per a cada exercici, especialment els projectes de pressupostos i les liquidacions corresponents, així com lliurar, amb el vistiplau del Patronat, les certificacions dels llibres, dels documents i d'altres antecedents comptables que es troben sota la seua custòdia.

Dur al dia l'inventari de bens.

Art. 19.- Reunions del Patronat i convocatòria

El Patronat es reunirà cada any almenys dues vegades. Correspon a la Presidència o la Vicepresidència convocar-ne les reunions, bé a Iniciativa pròpia o bé quan ho sol·licite un terç dels membres. La convocatòria es farà arribar a cadascun dels membres almenys amb 48 hores d'antelació a la data de la reunió.

Hi constarà el lloc, dia i hora de celebració de la reunió, i l'ordre del dia. No serà necessària la convocatòria prèvia quan es troben presents tots els Patrons i acorden per unanimitat la celebració de la reunió.

Art. 20.- Forma de deliberar i adopció d' acords

Per a la vàlida constitució del Patronat es requerirà la presència de la Presidència i de la Secretaria, o si escau dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys dels seus membres, en primera convocatòria, i en segona convocatòria per majoria dels presents. Les reunions seran dirigides per la Presidència o Vicepresidència. Els acords s'adoptaran per majoria de vots dels patrons presents, en els termes establits en els Estatuts. Cada patró tindrà un vot, i cap d'ells es quedarà sense aquest dret. De les sessions del Patronat alçarà acta la Secretaria, que haurà de ser aprovada per tots els membres presents en la següent sessió.

Art. 21.- Obligacions del Patronat

En la seua actuació, el Patronat s'haurà d'ajustar a allò preceptuat en la legislació vigent i a la voluntat del fundador manifestada en aquests Estatuts. El Patronat rendirà comptes al Protectorat, presentarà pressupostos i els contes i sol·licitarà les autoritzacions necessàries de conformitat amb la normativa vigent.



Art 22. El Consell Assessor o Consultiu

El Consell Assessor o Consultiu es l'òrgan de consulta i participació en la direcció i programació dels centres depenents de la Fundació. Estarà format pel/per la Gerent/Director/a de la Fundació, els/les Directors/res de cada centre depenent i vocalies amb un/a representant de cada entitat sense ànim de lucre amb seu social al municipi de Sagunt que estatutàriament tinguen com objecte social la llavor de conservació, difusió i posada en valor del Patrimoni Industrial i que sol·liciten pertanyer.

La participació al Consell no es retribuïda. Les competències i regulació de convocatòries es regularàn reglamentàriament.

SECCION II- DE LA GESTIÓ**Art. 23.- Patrimoni Fundacional**

El capital fundacional estarà integrat per tots els béns i drets que constitueixen la dotació de la Fundació i per aquells altres que en endavant s'hi aporten amb aquest caràcter.

Art. 24.- Composició del Patrimoni

El Patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota classe de béns i drets susceptibles de valoració econòmica. La Fundació figurarà com a titular de tots els béns i drets que integren el seu patrimoni, per a açò s'inscriuran en els Registres Públics corresponents, i s'inclouran en l'inventari de béns de la Fundació.

Art. 25.- Del finançament

La Fundació, per al desenvolupament de les seues activitats, es finançarà amb els recursos que provenen del rendiment del seu patrimoni i, si es cau, amb aquells altres procedents de les ajudes, subvencions o donacions que rebatant de persones o entitats públiques com privades.

Per a garantir fer front a les despeses corrents ordinàries, les Administracions Públiques que pertanyen al Patronat de la Fundació, es comprometen a fer una aportació mínima de 60.000,00€ anuals cadascuna.

Art. 26.- De l'Administració

Queda facultat el Patronat per a l'administració i disposició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselle la conjuntura econòmica de cada moment i sense perjudici de sol·licitar les degudes autoritzacions del Protectorat.

La Fundació aplicarà els seus recursos al compliment de les diverses finalitats fundacionals que persegueixca, d'acord amb els percentatges establits legalment i en la proporció que per a cada exercici determine el Patronat en elaborar i aprovar els corresponents pressupostos anuals.

Art. 27.- Règim Financer

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. En la gestió economicofinancera, la Fundació es regirà d'acord amb els principis i criteris generals determinats en la normativa vigent.

Art. 28.- Rendició de comptes. Pressupostos

Es confeccionarà per a cada exercici el pressupost corresponent, en el qual s'arreplegaran, amb claredat, els Ingressos i les despeses, que hauran de ser aprovats pel Patronat. Així mateix, haurà d'aprovar-se la liquidació del pressupost i comptes relatius a l'exercici anterior.



Igualment el Patronat elaborarà i aprovarà una memòria de les activitats fundacionals i de la gestió econòmica, que inclourà el quadre de finançament, així com de l'exacte grau de compliment de les finalitats fundacionals. De la mateixa manera la memòria reflectirà totes aquelles incidències que en la legislació aplicable exigisca.

Tant els pressupostos com els comptes i les memòries corresponents es remetràn al Protectorat per a ser examinats, es comprovarà la seua adequació a la normativa vigent i es depositaràn, dins dels terminis marcats en la legislació vigent.

TITOL QUART DE LA MODIFICACIÓ, FUSIÓ O EXTINCIÓ.

Article 29

Per acord del Patronat podran ser modificats els presents Estatuts, ajustant-se per a això a les causes, quòrum, majories i procediments establits en la legislació vigent.

Article 30

La Fundació té una duració il·limitada, no obstant això, el Patronat podrà proposar-ne la fusió amb un altra Fundació o acordar-ne l'extinció, en els termes fixats per la legislació vigent. En cas de dissolució, i una vegada s'hagen satisfet els deutes que puga haver-hi, el Patronat destinarà els béns restants a les finalitats que es decidisquen d'acord amb la normativa vigent.

